

Provozní řád ubytovacího zařízení

Provozní řád ubytovacího zařízení byl zpracován dle požadavků § 21a zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Domov mládeže

Rožnov pod Radhoštěm

Zemědělská 1077

Vypracoval: Ing. Anna Zejdová

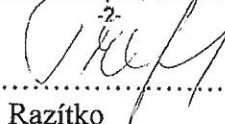
v Rožnově pod Radhoštěm, dne 20.10.2013



Mgr. Miroslav Trefil


.....
Podpis

Střední škola Informatiky,
elektrotechniky a řemesel
Rožnov pod Radhoštěm
756 61 Rožnov p.R., Školní 1610



.....
Razítko

Schválila: Krajská hygienická stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně

Provozní řád byl schválen rozhodnutím Krajské hygienické stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně
ze dne 10.12.2013
č.j. KHSZL 24382/2013
podpis 
©

I. Identifikační údaje

Provozovatel:

Střední škola informatiky, elektrotechniky a řemesel Rožnov pod Radhoštěm
Školní 1610, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
IČO: 00843474
Zastoupena: Mgr. Miroslav Trefil, ředitel školy

Provozovna:

Domov mládeže, Zemědělská 1077, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
odpovědná osoba: Helena Bártková, tel. 571 752 391

Provozní doba: celoroční

II. Základní stavebně-technické údaje o zařízení

Kopie kolaudačního rozhodnutí (případně rozhodnutí o změně účelu užívání) vydané věcně a místně příslušným stavebním úřadem je k nahlédnutí u odpovědné osoby

Kapacita: 150 osob

K ubytování veřejnosti se celoročně nabízí pouze volná kapacita mimo ubytování žáků školy. O prázdninách je k dispozici celá kapacita objektu.

Počet ubytovacích jednotek: 50 pokojů

Základní vybavení ubytovacích jednotek:

- způsob větrání – přirozené okny – pokoje, hygienická zařízení - ventilátory
- způsob zásobování pitnou vodou - veřejný vodovod, provozovatel VaK Vsetín
- odvádění odpadních vod - veřejná kanalizace provozovatel VaK Vsetín
- způsob výroby teplé vody: zajištěna firmou Energoaqua a.s.
- vytápění objektu – dálkový teplovod, dodávka tepla firmou Energoaqua a.s.
- osvětlení – denní osvětlení okny doplněné elektrickými svítilny
- Zaměstnanci : pro 6 zaměstnanců jsou určeny 3 místnosti s vlastním sociálním zařízením.
- odpady z provozu ubytovacího zařízení – do sběrných nádob na tříděný odpad, odvoz smluvní firmou v pravidelných intervalech

Objekt domova mládeže je 8 patrová budova.

Suterén: 2 sportovní místnosti (posilovny) úklidová místnost, technické zázemí

1.NP provozní místnosti (sklad čistého prádla, příruční sklad pro špinavé prádlo, kancelář, dílna pro údržbu, místnost pro uklízečky)

2.NP.patro: 8 pokojů, kulturní místnost s televizi

3.NP: 7 pokojů, kulturní místnost s televizi, denní místnost (kuchyňka)

4.NP: 7 pokojů, kulturní místnost s televizi, denní místnost (kuchyňka)

5.NP: 7 pokojů, kulturní místnost s televizi, denní místnost (kuchyňka)

6.NP: 6 pokojů, kulturní místnost s televizi, denní místnost (kuchyňka)

7.NP: 8 pokojů, denní místnost (kuchyňka)

8.NP: 7 pokojů, společenská místnost

U každého pokoje je vlastní hygienické zařízení vybavené záchodem a koupelnou s umyvadlem a sprchou, k dispozici je teplá i studená pitná voda. Každý pokoj má vlastní balkon.

Na chodbách i pokojích včetně sociálního zařízení je omyvatelné linoleum.

III. Úklid

- úklidová místnost: samostatná místnost v suterénu objektu. Je vybavena výlevkou s přívodem teplé a studené pitné vody, je zde vyhrazen prostor na úklidové vozíky a další úklidové pomůcky. Nachází se zde pračka na praní „černého prádla“ (hadry).
- místnost uklízeček: přízemí – míst.č.18 s vlastním sociálním zařízením.
- skladování dezinfekčních přípravků, čistících prostředků v místnosti u uklízeček v uzamykatelné skříni
- dezinfekční přípravky jsou skladovány v originálních obalech (v případě přelévání z originálních barelů do aplikačních nádob, je aplikační nádoba označená názvem výrobku, datem přelití a datem spotřeby, které je totožné s datem na originálním obalu).
- druhy používaných dezinfekčních přípravků: Používají se pouze dezinfekční přípravky označené Ministerstvu zdravotnictví ČR, např.: Ajax Disinfection, Real dezinfekční čistič, SAVO (různé druhy) a Fixinela (různé druhy).
- interval střídání dezinfekčních prostředků dle účinné složky: střídání dezinfekce jednou měsíčně Savo a Fixinela. Návod na ředění a střídání je vyvěšen v místnosti pro uklízečky.
- Při používání dezinfekce, zejména ředění, se dodržují pokyny na etiketě výrobku,
- **denní** provádění úklidu všech prostor setřením příp. vysátím podlah, utřením parapetů, nábytku.
- denně jsou vynášeny a dezinfikovány odpadkové koše
- **denně** za použití dezinfekčních přípravků s virucidním účinkem dezinfikovat umývadla, sprchy nebo vany, pisoárové mušle a záchody, podlahy na hygienických zařízeních
- jedenkrát týdně omýt čistícím prostředkem s dezinfekčním účinkem omyvatelné části stěn na hygienických zařízeních.
- mytí oken – 2x ročně
- při výskytu plísně, přetřít dotčené místo a nejbližší okolí označeným dezinfekčním přípravkem s virucidním účinkem (např. SAVO proti plísní)
- interval malování 1x za 2 roky, v případě epidemie nutno postupovat dle pokynů lékaře
- při výskytu hmyzu či hlodavců bude provedena desinsekce /deratizace odbornou firmou
- interval odstraňování odpadků z vnitřních prostor do shromažďovacích kontejnerů - denně
- interval vývozu odpadů ze shromažďovacích nádob – 1x týdně
- Každý pokoj je uklizen ihned po odchodu hosta a při dlouhodobé neobsazenosti pokoje je znovu uklizen před příchodem dalšího hosta.

Odpovědná osoba: Helena Bártková

IV. Zásady předcházení vzniku přenosných a jiných onemocnění

Při poskytování ubytovacích služeb je nutno trvale a důsledně činit opatření k zamezení vzniku a šíření infekčních a jiných onemocnění.

Pracovní a civilní oděv je nutné ukládat odděleně.

Pracovní oděv zaměstnanců musí být udržován v čistotě, výměna pracovního oděvu min. 1x týdně. V případě potřeby výměna pracovního oděvu ihned.

Při úklidu je nutné používat osobních ochranných prostředků (pracovní oděv, gumové rukavice), které musí odpovídat prováděné pracovní činnosti.

U odpovědné osoby je k dispozici lékárnička 1. pomoci, která je vybavena mimo jiné i dezinfekčním přípravkem s virucidním účinkem.

Odpovědná osoba: Helena Bártková

V. Manipulace s prádlem

Pro ukládání čistého prádla je určena samostatná místnost, ve které se nachází **pouze a jen čisté prádlo** – místnost č.15 v přízemí – přirozeně větratelná oknem

Výměna prádla je po každém ubytování.

Pro ukládání použitého prádla je určen příruční sklad v přízemí m.č. 14. – místnost je větratelná oknem. Prádlo je uloženo v balících z prostěradel.

Manipulace s prádlem: Použité prádlo je ještě na pokoji zabaleno do balíku prostěradla a je odneseno do skladu použitého prádla, je proveden úklid a poté je doneseno prádlo čisté. Nedojde ke křížení čistého a použitého prádla.

Praní a mandlování je zajištěno smluvně firmou Městská prádelna a čistírna, Hranická 814, 757 01 Valašské Meziříčí dle potřeby.

Odpovědná osoba: Daniela Kunetová

Datum: 20.10.2013



Mgr. Miroslav Trefil
ředitel školy

Střední škola informatiky,
elektrotechniky a řemesel
Rožnov pod Radhoštěm
756 61 Rožnov p.R., Školní 1610
-7-

